

臺大精鍊高階管理讀書會管理辦法

撰寫日期：2019/07/01

壹、社團名稱：臺大精鍊高階管理讀書會，以下簡稱：讀書會

貳、讀書會宗旨與精神：以弘揚臺大教育推廣學院之【永續經營·無私奉獻】的教育精神為宗旨。

參、讀書會目的：

1. 「分享」：慢讀運動，紓壓快樂。
2. 「教育」：專業講師導讀分享。
3. 「成長」：多元知識座談探索。
4. 「影響」：跨平台共同分享。

肆、讀書會的核心價值：

1. 誠信公開。
2. 正直善良。
3. 團隊合作。
4. 追求卓越。

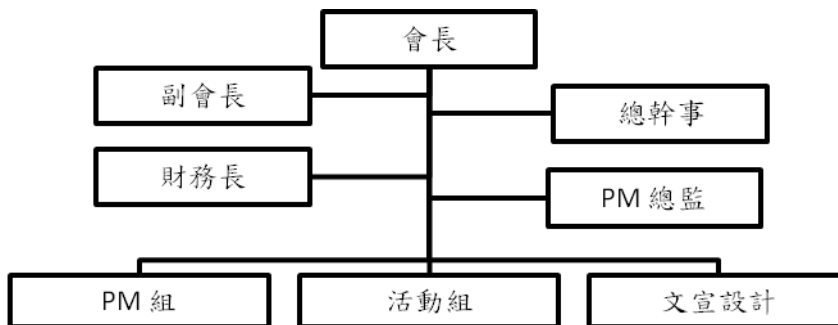
伍、讀書會屆期：

1. 年度制：以每年7或8月起自隔年6或7月止。
2. 活動形式與目的：透過每兩個月舉辦讀書會活動，維繫臺大精鍊班各期同學之情誼，提供學習新知、產業交流、友拓展人脈關係、自我提升以及相互扶持的平台。

陸、讀書會發展型態：

1. 專業講座：專業講師講習、書籍導讀等方式舉行。
2. 分組互動：Work shop 分組討論、分析之互動方式。
3. 跨平台合作：計畫跨校(國立臺灣大學聯盟等)合作舉辦活動或互通社團訊息。
4. 企業參訪：計畫國內外的企業參訪學習。

柒、讀書會組織架構圖(幹部會員組織)



組織部門	職位名稱	資歷
決策小組「核心幹部」	正副會長/總幹事/財務/PM總監/活動組長	2屆以上幹部會員
行政支援	活動組員/文宣設計	1屆以上幹部會員
專案執行	PM群專案經理	新進會員

捌、幹部會員服務精神(簡稱：志工幹部)，其權責內容：

1. 傳承臺大精鍊讀書會的品牌精神與宗旨。
2. 完成讀書會活動專案：會務工作分配之執行義務。
3. 維護正式會員社群媒體平台正常運作：LINE 媒體及 Face book (含讀書會外掛 LINE)。
4. 議決年度活動計畫。
5. 參與幹部會議與確實傳承訊息與報告。
6. 議決選舉或罷免惡質幹部。
7. 議決違反會員規範之會員除名處分。
8. 回饋臺大進修推廣學院回報活動訊息，參與廣宣。
9. 志工幹部的工作職責：(請見第十四條：第六屆讀書會幹部組織與職責)

## 玖、正式會員服務條款

1. 本會員服務條款所稱之「正式會員」(含榮譽會長及榮譽會員)，為依照本會所定之登錄會員程序加入完成並通過審查之認證者。
2. 當正式會員使用本會服務時，即表示會員同意及遵守本服務條款的規定事項及相關法律之規定。
3. 本會保留有審核加入會員資格之權利，另外已加入會員者，本會亦保留有解除其會員資格之權利。
4. 會員有遵守本會章程、決議及繳納會費之義務。
5. 本會員服務條款之修訂，適用於所有會員，當本會修訂本服務條款時，將於本會的媒體社群平台上公告。

### 【會員身分】

1. 年度會員：以臺大進修推廣學院正式學員為主招募對象。(精鍊班 Elite MBA、PMBA、PMLBA、PMBM、EMBA 學分班)
2. 歷屆讀書會會長。
3. 榮譽會員：財務捐贈者(一萬元以上)/歷屆講師。
4. 單次會員：付款確認。
5. 推薦會員：經讀書會核心幹幹部審核通過者。(讀書會資深會員家屬或朋友)

### 【入會資格說明】

1. 讀書會採自願入會原則，入會享有會員權並承擔義務。
2. 臺大進修推廣學院精鍊班各期學員優先。
3. 報名截止日前，以網路連結線上報名填表並確認繳費，經幹部群審核通過始為正式報名成功。
4. 推薦會員，需由會員幹部群或兩名正式會員推薦並經幹部群審核通過者方可參與報名。
5. 鼓勵正式年度會員家人共同學習成長，開放非推廣部學員的正式會員之直屬家人參加，須經由幹部群核准。

### 【會員權益與義務】

1. 享有 6 場專業讀書會課程。
2. 享有讀書會活動期間之 2 本贈書。
3. 免費參加本屆期之「結業晚宴」。
4. 享有讀書會缺席時的「讓位」自主權。
5. 有義務維護讀書會的學習精神及影響力，對社會產生正面向上的力量。
6. 有權對讀書會活動提出建議與意見。
7. 有權退出讀書會，以未完成會期主題場次之費用，並扣除書籍費用結算之。
8. 會員須善盡會員「會員號碼」的使用與管理之責任。對於使用該會員之號碼(無關於會員本身或其他人)利用本會服務所造成或衍生之所有行為及結果，會員須自行負擔全部責任。

### 【會員登錄資料】

1. 會員登錄資料須提供本人正確、最新及完整的資料。
2. 會員登錄資料不得有偽造、不實等之情事(推廣學院學員(含舊學員)、聯繫及職業資料)，一經發現本會可拒絕其加入會員資格之權利。
3. 會員基本資料(EX:電話及其他登錄資料)有變更時，請主動通知本會更新相關個人資料，確保其正確及完整性。
4. 「隱私權保護聲明」未經會員本人同意，本會原則上不會將涉及個人隱私之資料開示給第三者，唯資料共用原則等不在此限制。
5. 會員如果發現或懷疑有第三人使用其會員身分或會員碼，應該立即通知本會，採取必要的防範措施。
6. 對於會員所登錄之個人資料，會員同意本會得於合理之範圍內蒐集、處理、保存、傳遞及使用該等資料，以提供使用者其他資訊或服務、或作成會員統計資料、或進行關於活動訊息連絡之操作。

### 【讀書會社群使用行為\_LINE 和 FACEBOOK】

1. 會員使用本服務之一切行為必須符合當地或國際相關法令規範；對於使用者的一切行為，會員須自行負擔全部責任。
2. 會員須同意絕不為非法之目的或以非法方式使用本會服務，與確實遵守中華民國相關法規及網際網路之國際慣例，並保證不得利用本服務從事侵害他人權益或違法之行為。
3. 會員於使用讀書會會員專屬之社群平台時應須遵守以下限制：
  - 3.1 未經本會許可，不可隨意加入非會員進入會員社群平台。
  - 3.2 有損他人人格或商標權、著作權等智慧財產權或其他權利內容。
  - 3.3 使用違反公共秩序或善良風俗或其他不法之文字。
  - 3.4 強烈政治、宗教色彩的偏激言論。
  - 3.5 未經本會許可，不得利用本服務之媒體網站所提供其他資源，包括但不限於圖文資料庫、編寫製作網頁之軟體等，從事任何商業交易行為，或招攬廣告商或贊助人和其他違反本會「會員服務條款」的內容。

### 【會籍終止授權】

1. 會員之約定會籍與屆期結束同時終止。
2. 使用本服務之行為若有任何違反法令或本使用條款或危害本會及媒體社群網站或第三者權益之虞時，本會有權不經告知會員，立即暫時或永久終止會員的會籍與使用本服務之授權。

## 壹拾、 會費

1. 年度會員/幹部會員: 費用依照當屆公告為準。
2. 單次會員: 單場單人費用, 費用依照當屆公告為準。
3. 榮譽會長/榮譽會員/榮譽講師: 每場單人免費參加。
4. 本社團為非法人社團及營利事業, 為私立的公益組織, 以誠信為基礎, 將所有收入費用僅以讀會會收據及社團章印為簽收依據, 無法開立發票。
5. 會費應用: 含讀書會所有活動的費用、行政開銷、會議開銷、幹部誤餐費等支出。
6. 計劃戶外參訪活動, 參加戶外活動之正式會員得享部分團體補助費用需依照活動評估計算。
7. 本屆會費將於最後一次活動後結餘部份, 將由幹部群決議使用於捐助之文化或教育機構或公益團體等。

## 壹拾壹、 活動實施辦法

1. 會員名額上限 150 名(70% 精鍊班 Elite MBA 學員+25% 名 PMBA/PMLBA/PMBM/EMBA 學員+ 5% 推薦會員+榮譽會長)。
2. 每場活動開放 6 個公關名額給推廣學院師長及工作同仁參加。
3. 每場讀書會活動報名, 仍需由會員確實「線上表單登記」報名, 使得參加當次讀書會。
4. 代理人機制: 簡稱「代位」。正式會員無法出席, 可將當次參加權限委託代理人參加, 會員仍須完成當次報名手續。
5. 單次會員: 視當次會員參加人數而定, 開放單次報名日之後方可「線上表單報名」並同時「確認繳費入帳」。
6. 歷屆榮譽講師享有免費每場單人讀書會課程。
7. 場地: 依讀書會執行幹部決定並於社群公告給會員。

## 壹拾貳、 社團自治條例

1. 讀書會章程得隨時增修訂, 由會長、副會長、總幹事與核心幹部共同決議修改章程, 並由會長公告遂行之。
2. 讀書會之會長推甄、經營方向、對外招募、行銷等事務均須同步知會臺大進修推廣學院院長及辦公室社團負責窗口。
3. 歷屆讀書會會長, 可續任或連任一次, 卸任後亦視為「榮譽會長」。並享有榮譽會長之權益。
4. 歷屆會期間對讀書會捐款, 達新台幣 6 萬元以上(含 6 萬元整)則成為當屆當然「榮譽會長」。
5. 當屆會期間對讀書會捐款, 達新台幣 1 萬元以上(含 1 萬元整)則成為當屆當然年度「榮譽會員」。
6. 每年五月三十日前推選次屆會長, 並同時稟告臺大進修推廣學院院方知曉同意後, 前後屆會長需秉會長職責執行義務參與讀書會交接典禮並組織新屆志工幹部群。

## 壹拾參、 讀書會幹部組織與職責

職稱	職務
榮譽會長	歷屆會長 會務諮詢
會長	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 讀書會領袖, 負責主導讀書會營運與推動會務。</li> <li>• 讀書會各項意見、事務的最終決策者。</li> <li>• 擬定讀書會組織章程、運作及議事規則。</li> <li>• 擬定年度活動計畫目標、財務預算編列及尋求贊助捐款。</li> <li>• 規劃當屆期讀書會型態導向。</li> <li>• 諮詢邀請講師群。</li> <li>• 組織招募志工幹部群。</li> <li>• 維護會員媒體社群平台正常運作。</li> <li>• 維繫讀書會會員權益與義務與情誼。</li> <li>• 維繫與推廣學院的社團訊息平台溝通。</li> </ul>
副會長	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 會長職務代理人。</li> <li>• 協助會長執行職務與參與決策。</li> <li>• 監督讀書會運作。</li> <li>• 協助總會務推行。</li> </ul>
財務長	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 協助讀書會年度預算編列計畫。</li> <li>• 登錄整會期的會員費用及活動收支。</li> <li>• 任何經費之超支、異動應付時, 均需事先編列預算及提出臨時申請, 經正副會長同意後生效。</li> <li>• 協助年度會員報名核對與發放收據之作業。</li> <li>• 審查、核發每次活動各項支出費用。</li> <li>• 發表每次活動之收支名細報告及讀書會活動期末財務結算與移交公告。</li> </ul>
總幹事	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 交接上屆的讀書會移交清冊。</li> <li>• 策動會員招募計畫。</li> <li>• 成立當屆社群媒體群組及聯繫方式。</li> <li>• 召開小組會議及協調溝通各組的意見, 將資訊整合並上傳正副會長。</li> <li>• 讀書會社團對外訊息布達及協助會長發言。</li> <li>• 協助維繫推廣學院社群平台的訊息同步與聯繫窗口。</li> <li>• 維護幹部組員的合作精神。</li> <li>• 追蹤 PM 群組的活動執行進度。</li> </ul>

PM 總監	<ul style="list-style-type: none"> <li>PM 小組輔導員，執行專案 SOP，完成交付項目。</li> <li>傳承讀書會傳統良善與熱情服務精神。</li> <li>帶領專案 PM 成員，導入期間擔任內部協調(coordinator)及溝通窗口。</li> <li>協助各 PM 成員之業務執行、管理、費用預算、問題追蹤及解決協助。</li> <li>協助參與主題議題導讀講師「會前會」策畫。</li> <li>協助專案指定書籍購買及導讀講師聯絡。</li> </ul>
文宣 設計組	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助會員招募資訊收集、整合與財務長核對處理。</li> <li>支援 PM 群：彙整全期 PM 研修資料建立與管理。</li> <li>支援每場活動 EDM/海報設計、會議記錄。</li> <li>主編及管理官方 FB 的活動藝文資訊。</li> <li>紀錄檔案歸檔與郵件專屬郵件管理。</li> </ul>
活動組	<ul style="list-style-type: none"> <li>負責活動現場布置、簽到、名牌、餐點安排。</li> <li>支援 PM 活動現場的控場。</li> <li>維護活動會場秩序、社團活動需求器具購買與管理(盤點)。</li> <li>結業晚宴與戶外活動等康樂聯誼策畫安排。</li> </ul>
專案 經理	<ul style="list-style-type: none"> <li>負責會前會執行，聯繫講師對於專案之需求。</li> <li>執行直屬專案啟動：確認其專案目標、專案範疇。</li> <li>執行直屬專案宗握分配：依據專案目標訂定工作任務、制定計劃，進行範疇設定、時程管理、變動管理、資源管理。(如：專案主持及活動工作分配、場地預約、每場主題場控等)。</li> <li>掌握專案導入時程及品質，與講師進行主題分析。</li> <li>同步提供幹部專案進度說明。</li> <li>負責專案講題後的心得報告撰寫，限活動後 7 天內繳出給總幹事及文宣組，使之可以上傳至官網及推廣學院文宣組，文宣組做規檔紀錄。</li> <li>活動與會議攝影紀錄和拍照記錄的管理及歸檔(雲端公用槽)，需於活動會後 2 天內上傳。</li> </ul>

**壹拾肆、 台大讀書會講師名人榜：** 歷屆台大高階精鍊管理班讀書會邀約的演講者如下：

**第一屆 2014 年：草創期，學員自主性分享**

**第二屆 2015 - 2016 年：**

王馥培 / 「企業危機處理」與美公關 GM	陳柏憲 / 「品牌，笑一個」智融基金會總監
鄭偉修 / 「練習改變」管理顧問	張天立(讀冊講師)+龔建嘉(鮮乳坊) / 「創新者的解答」
林平康 / 「互聯網思維」Appier 沛星	翁振益 / 「企業轉型」印地安皮革創意工廠

**第三屆 2016 - 2017 年：**

呂慶龍 / 「國際外交與文化交流」中華民國前駐法大使	陳有忠 / 「國際金融及匯率展望」台新證券首席分析師
司徒達賢 / 「聽說讀想」政大教授 個案教學	吳明賢 / 「腸保安康胃來幸福」台大醫院健管主任
詹宏志 / 「FINTECH 金融科技」PC HOME 創辦人	趙大維 / 「國際談判」前 ESSEC 商學院「談判教學與研究中心 (IRENE)」亞洲分部主任 常務理事

**第四屆 2017 - 2018 年：**

戴勝益 / 「社會企業」王品集團創辦人	林娟 / 「Google 用人學」前緯育人資長/前 104 人力銀行總監
林建甫 / 「經濟趨勢」台經院院長	伊佳奇 / 「樂活長照」教授
雍海 / 「前瞻企業」 華為台灣總代理訊威技術總經理	宋美蒔 / 「社群+品牌」全通路時代商機 電商女王十藝生技創辦人 MIT 面膜女

**第五屆 2018 - 2019 年：**

陳博志 / 「國際財經」總統府資政，臺灣經濟學家	周碩倫 / 「創新思考」奇果創新管理顧問公司創辦人
陳郁秀 / 「人文文化」台灣公共廣播電視集團董事長	溫明輝 / 「智慧生活」台科大教授
謝哲青 / 「生活藝術」台灣作家、文史學者，知名旅行家	趙大維 / 「談判技巧」台大教授

**第六屆 2019 - 2020 年：**

毛治國 / 「管理決策」交大管理學院院長。 前行政院長及交通部長。	林娟 / 「人文實踐」HR 顧問師、專業 HR 講師、斜槓青年。 前鼎捷集團人力資源部總經理。
柯文哲 / 「執行力」台北市市長。 臺大醫院創傷醫學部主任、臺大醫學院教授	劉奕成(預約中) / 「AI 數位經濟」「將來銀行」執行長。 前悠遊卡公司董事長、巴克萊銀行台北分行董事總經理及台灣投資銀行部主管、兼桃園捷運公司董事長。
陶韻智 / 「新創企業」鴻海集團富智康獨立董事。 前 LINE 與 LINE PAY 董事暨總經理與其他新創事業負責人。	楊田林 / 「職場帶人學」講師顧問、風潮音樂顧問、出版社顧問。 前洪建全基金會教育中心主任、中國生產力第 9 屆企管顧問

## 【相關資訊連結】

台大進修推廣學院官網連結\_學員社團

台大精鍊班讀書會\_官方臉書

台大精鍊班讀書會\_郵件地址

<https://www.ntuspecs.ntu.edu.tw/specs/tc/student.aspx>

<https://www.facebook.com/groups/483785161784579/>

[sutdyclub\\_ntuspecs@googlegroups.com](mailto:sutdyclub_ntuspecs@googlegroups.com)